

ПРИКАЗ

«20» 09 _____ 20 22 г.

№46/2

Об организации питания в МБДОУ №18 "Карандаши" г. Симферополя

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 01.01.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в МБДОУ в соответствии с Положением об организации питания в МБДОУ №18 "Карандаши" г. Симферополя, правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
2. Возложить ответственность на заведующего МБДОУ:
 - 2.1. разработку десятидневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания;
 - 2.2. ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню и рекомендуемого набора продуктов на ужин детям;
 - 2.3. составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;
 - 2.4. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - 2.5. контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 2.6. ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
 - 2.7. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - 2.8. снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых

блюдо», оценки готовых блюд и разрешения их выдачи;

2.9. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;

2.10. ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;

2.11. ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

3. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии – Абибулаева И.С. – Заведующий МБДОУ №18 "Карандаши" г. Симферополя

Радченко Э.Ж. – заместитель заведующего по воспитательной работе

Усеинова Э.Э. – повар

3.1. Утвердить график работы бракеражной комиссии:

№ п/п	Фамилия имя отчество	Должность	День недели
1	Радченко Э.Ж.	Зам.заведующего по восп. работе Повар	Понедельник
	Усеинова Э.Э.		
2	Радченко Э.Ж.	Зам.заведующего по восп. работе Заведующий	Вторник
	Абибулаева И.С.		
3	Абибулаева И.С.	Заведующий Повар	Среда
	Усеинова Э.Э.		
4	Усеинова Э.Э.	Повар Зам.заведующего по восп. работе	Четверг
	Радченко Э.Ж.		
5	Радченко Э.Ж.	Зам.заведующего по восп. работе Заведующий	Пятница
	Абибулаева И.С.		

3.2. возложить ответственность за контроль закладки в котел продуктов питания на делопроизводителя Никифорову Е.О.

4. Возложить ответственность на заместителя заведующего по хозяйственной работе Бетулаева Э.Ш. за:

4.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;

Возложить ответственность на кладовщика Шукурджиева М.С. за:

4.2. сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;

4.3. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

4.4. работу с поставщиками продуктов.

5. Возложить ответственность на повара Усеинову Э.Э. за:

5.1. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;

5.2. совместное с кладовщиком и медицинской сестрой составление разнообразного меню;

5.3. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

5.4. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение

5.5. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).

6. Возложить ответственность на воспитателей за:

6.1. обеспечение приема пищи детьми;

6.2. соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

6.3. формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

6.4. организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

7. Утвердить график закладки основных продуктов:

6.30 – закладка продуктов на завтрак (кроме масла и сахара)

9.30 – закладка мяса (рыбы, птицы) на обед

13.00 – закладка основных продуктов на полдник

8. Назначить эксперта, принимающего продукты питания.

В соответствии с требованиями части 3 – 4 статьи 94 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контрактов, СанПиН 2.3/2.4.3590-20

- Вменить в обязанности повара функции экспертов принимающих продукты питания.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ №18 "Карандаши"
г. Симферополя



И.С. Абибулаева

С приказом ознакомлены в первоисточнике.